



DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO



" ANTONIO STEFANILE "



Via Canduglia, 1 - 81031 Aversa (Ce) - Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928

Cod.F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200b Codice Univoco : UFMTNV

E-mail: [ceee01200b@istruzione.it](mailto:ceee01200b@istruzione.it) [ceee01200b@pec.istruzione.it](mailto:ceee01200b@pec.istruzione.it) [www.3circolodidatticoaversa.edu.it](http://www.3circolodidatticoaversa.edu.it)

## RESPONSABILE esterno DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Protocollo n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_

Sig. /ra \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** designazione a “RESPONSABILE ESTERNO del trattamento di dati personali” ex D.Lgs. n.196/2003 e Regolamento UE 2016/679.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

- il D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, che d’ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente “**Codice**”;
- il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305/2006, recante il Regolamento in materia di trattamento di dati sensibili e giudiziari in attuazione degli artt. 20 e 21 del “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- VISTO il REGOLAMENTO UE 2016/679, che d’ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente “**Regolamento**”, ed in particolare gli artt. 24 (titolare del trattamento) e 28 (responsabile del trattamento);

ADOTTATE

- le procedure di selezione del contraente previste dalla normativa vigente;
- effettuata una formale/informale indagine di mercato;
- verificati i requisiti professionali della ditta \_\_\_\_\_;

DETERMINA

di affidare alla ditta \_\_\_\_\_, sede legale \_\_\_\_\_

legalmente rappresentata da \_\_\_\_\_ CF.

\_\_\_\_\_, l’incarico di RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI

PERSONALI delle seguenti aree gestionali:

- Area alunni;
- Area patrimonio;
- Area personale;
- Area magazzino;
- Area archivi;

La ditta opererà quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, in quanto preposta al trattamento di dati personali effettuati dell’Istituto in relazione e per la durata del contratto.

IL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI dichiara di essere a conoscenza e di rispettare quanto stabilito dal D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 e in particolare:

- a) di garantire un sistema di sicurezza idoneo a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- b) di attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico;
- c) di trattare dati personali solo per quanto indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
- d) di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza;
- e) di impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le misure minime di sicurezza di cui sopra;
- f) di interagire con l'Autorità Garante, in caso di richieste o di informazioni o effettuazione di controlli o di accessi da parte dell'autorità;
- g) di rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuto a conoscenza e l'impegno ad informare prontamente il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti o più in generale di ogni questione rilevante ai fini della legge.
- h) di conoscere e rispettare le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, con particolare ma non esclusivo riguardo agli artt. da 24 a 39, impegnandosi a collaborare con il titolare e il responsabile interno del trattamento per il rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

IL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI si fa garante di assicurare

- a) accesso limitato agli archivi e soltanto per quanto strettamente necessario alla fornitura dei servizi di cui al punto precedente;
- b) adozione di adeguate misure di sicurezza informatiche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati per conto del Titolare del trattamento;
- c) gestione delle password di amministratore di sistema degli applicativi fin qui indicati;
- d) collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali dell'Istituzione scolastica;
- e) informazione immediata del titolare o degli altri responsabili del trattamento, in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.

Il presente incarico avrà durata illimitata e potrà essere revocato in ogni momento dal titolare del trattamento dei dati personali, fermo restando il venir meno dello stesso al termine dei rapporti contrattuali sottostanti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Anna Lisa Marinelli**

Per presa visione ed accettazione

IL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI

---